

Комунальний заклад Львівської обласної ради
«Львівський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти»
Кафедра освітньої політики

Освітня програма підвищення кваліфікації
керівників і заступників керівників закладів позашкільної освіти,

Управлінська діяльність керівників
закладів позашкільної освіти в сучасних умовах

Освітня програма підвищення кваліфікації розглянута і рекомендована
до затвердження на засіданні кафедри освітньої політики
(*протокол №2 від 27.02.2025 р.*)

Завідувач кафедри

Галина ЛОЇК

Освітня програма підвищення кваліфікації затверджена науково-методичною
радою

(*протокол № 1 від 28.02.2025 р.*)

Голова науково-методичної ради

Павло ХОБЗЕЙ

Львів 2025

I. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Найменування: Освітня програма підвищення кваліфікації директорів і заступників директорів закладів позашкільної освіти «Управлінська діяльність керівників (директорів, заступників керівників) закладів позашкільної освіти в сучасних умовах».

Розробник: методист ККМД Коцовська Олександра, заступник директора Пазюк Сергій, завідувач КОП кандидат педагогічних наук Лоїк Галина, доцент КОП кандидат політичних наук Чушак Христина, старший викладач КОП Козлова Людмила, завідувач кабінету «Навчально-методичний центр психологічної служби» Стадник Олена, начальник відділу дошкільної, загальної середньої освіти та позашкільної роботи ДОН ЛОДА Сислюк Ірина.

Мета: підготовка керівників (директорів, заступників директорів) закладів позашкільної освіти до забезпечення позашкільної освіти у сучасних умовах відповідно до основних напрямів державної освітньої політики, вимог чинного законодавства та нормативно-правових актів у сфері освіти, зокрема позашкільної освіти, освітніх потреб здобувачів позашкільної освіти та жителів територіальних громад.

Вид: навчання за програмою підвищення кваліфікації, підготовленої згідно з запитами слухачів, у тому числі участь у семінарах-практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах, форумах тощо з використанням сервісу Google-Classroom.

Напрямок:

- розвиток управлінської компетентності;
- розвиток професійних компетентностей керівника;
- удосконалення цифрової компетентності;
- розвиток емоційно-етичної та комунікаційної компетентностей.

Обсяг: 30 годин.

Форма (форми) підвищення кваліфікації: інституційна (очно- дистанційна).

Перелік компетентностей, що удосконалюватимуться/набуватимуться:

- управлінська компетентність - здатність ефективно здійснювати управлінську діяльність в сучасних умовах; володіння навиками стратегічного планування розвитку ЗПО, зокрема стратегічного управління персоналом,

командотворення та ефективної комунікації; уміння організовувати освітню діяльність та профорієнтаційну роботу ЗПО;

- нормативно-правова компетентність – обізнаність з вимогами чинних законодавчих та нормативно-правових актів у сфері освіти та володіння навичками їх практичного застосування;

- цифрова - уміння ефективно використовувати цифрові технології та інструменти у професійній діяльності керівника;

- емоційно-етична – здатність забезпечити психосоціальну стійкість, реалізація у професійній діяльності етично адекватного спілкування з учасниками освітнього процесу, вміння надавати першу психологічну допомогу.

Місце (місця) надання освітньої послуги: Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти», заклади позашкільної освіти Львівської області.

Очікувані результати навчання:

- знає стан і перспективи цифровізації освіти, уміє застосовувати цифрові технології в управлінській діяльності;

- володіє навичками стратегічного планування діяльності закладу позашкільної освіти;

- знає та вміє застосовувати нові підходи до атестації педагогічних працівників згідно з вимогами чинних нормативно-правових документів;

- демонструє здатність запровадження сучасних підходів і інструментів профорієнтаційної роботи в закладах позашкільної освіти;

- володіє навичками командотворення, ефективного делегування повноважень і налагодження командної комунікації;

- уміє надавати першу психологічну допомогу учасникам освітнього процесу;

- демонструє здатність презентувати практичні результати надання якісних освітніх послуг у сфері позашкілля.

Вартість (у разі встановлення): безоплатний характер надання освітньої послуги

Документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації: сертифікат для слухачів курсів підвищення кваліфікації у межах регіонального замовлення органів управління освітою територіальних громад.

.

II. ЗМІСТ ПРОГРАМИ

Інтеграційно-мотиваційне заняття.

Час за робочою навчальною програмою: П-1.

План практичного заняття

1. Реєстрація учасників. Знайомство зі слухачами.
2. Особливості проходження навчання шляхом участі у семінарах-практикумах, інших заходах.
3. Ознайомлення з програмою курсу, обговорення та актуалізація тем семінарів.

Тема 1. Цифрові рішення та ресурси для позашкільної освіти.

Час за робочою навчальною програмою: Л-2, П-2.

План лекційного заняття

Тема 1.1. Цифровізація освіти в Україні: сучасний стан та перспективи.

1. Сучасний стан цифровізації в українській освіті та тенденції подальшого розвитку.
2. Ознайомлення з модулем для організації позашкільного навчання на базі порталу «Нові знання».
3. Розгляд інструктивних матеріалів для адміністратора закладу освіти та батьків здобувачів позашкільної освіти.

План практичного заняття

Тема 1.2. Практичні аспекти застосування Порталу «Позашкілля».

1. Отримання права доступу до Порталу «Позашкілля».
2. Розгляд діючої сторінки позашкільного закладу на Порталі.
3. Перегляд можливостей електронного журналу для ЗЗС та можливості застосування електронного журналу для ЗПО.
4. Робота в групах: обговорення функціоналу Порталу та напрацювання пропозицій щодо його удосконалення .

Тема 2. Нові зміни в атестації педагогів згідно з оновленим Положенням про атестацію педагогічних працівників.

Час за робочою навчальною програмою: Л -2, П-2.

План лекційного заняття

Тема 2.1. Новації в атестації педагогічних працівників з 06.11.2024р.

1. Основні норми удосконаленого Положення про атестацію педагогічних працівників.

2. Порядок проведення атестації педагогічних працівників в закладі позашкільної освіти в умовах воєнного стану.
3. Повноваження атестаційних комісій та керівництва закладу позашкільної освіти з атестації педагогічних працівників.

План практичного заняття

Тема 2.2. Правові засади та практичні аспекти проведення атестації педпрацівників.

1. Дотримання вимог нормативно-правових актів, що регламентують атестацію педагогічних працівників: права та обов'язки керівників, атестаційних комісій і педагогічних працівників.
2. Практичні аспекти застосування нового порядку оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників. Обговорення проблемних ситуацій: питання і відповіді.

Тема 3. Профорієнтаційна робота в позашкільній освіті.

Час за робочою навчальною програмою: Л -2, П-2.

План лекційного заняття

Тема 3.1. Базові засади профорієнтації в закладах освіти.

1. Що таке професійна орієнтація в сучасному освітньому процесі. Профорієнтація на різних рівнях шкільної освіти та що насправді обирають учні.
2. Передумови запровадження профорієнтаційної роботи: вимоги нормативно-правових документів.
3. Сучасні тенденції розвитку профорієнтації в позашкільній освіті та ринок праці в Україні.
4. Європейський досвід профорієнтаційної роботи: приклади Польщі, Німеччини, Фінляндії.

План практичного заняття

Тема 3.2. Підходи та інструменти профорієнтації в закладах позашкільної освіти.

1. Самопізнання як інструмент для створення індивідуальної освітньої та кар'єрної траєкторії для майбутнього професійного вибору учня.
2. Формування м'яких і твердих навичок –запорука успіху в подальшому житті.
3. SWOT- аналіз закладу освіти щодо здійснення профорієнтації. Кадрове і ресурсне забезпечення.
4. Інструментарій для профорієнтаційної роботи в позашкільлі: інтерактивні вправи, профорієнтаційні тести, корисні інтернет-ресурси.

Тема 4. Лідерство і командотворення.

Час за робочою навчальною програмою: П-4.

План практичного заняття 1

Тема 4.1. Сучасні ролі лідера у сфері позашкільної освіти.

1. Особливості лідерства у нестандартних і творчих освітніх середовищах.
2. Лідер як фасилітатор змін та творець командної культури.
3. Обмін досвідом: кейси із досвіду роботи в позашкільних закладах.
4. Що можна і варто делегувати: делегування повноважень як інструмент збільшення ефективності роботи закладу.
5. Підсумки: що має і чого не має робити лідер (керівник) закладу позашкільної освіти.

План практичного заняття 2

Тема 4.2. Лідер і командотворення: як формувати ефективну команду.

1. Ознаки ефективної команди: довіра, спільні цілі, взаємна підтримка.
2. Командотворення на практиці: «Місія (не)здійснення».
3. Ролі в командній взаємодії: координатор, експерт, виконавець, генератор ідей.
4. Важливість комунікації та домовленостей у команді.
5. Підсумки: що мають і чого не мають робити члени команди.

Тема 5. Психічне здоров'я та психосоціальна підтримка учасників освітнього процесу.

Час за робочою навчальною програмою: Л– 2; П-2.

План лекційного заняття

Тема 5.1. Розвиток психосоціальної стійкості особистості .

1. Стрес у педагогічній діяльності.
2. Ментальне здоров'я.
3. Перша психологічна допомога: базові вміння

План практичного заняття

Тема 5.2. Як залишатися в ресурсному стані під час воєнного стану.

1. Зовнішні та внутрішні ресурси;
2. Інтерактивні психологічні вправи: «Візьми себе в руки», «Рецепт стресостійкості», «Колесо життєвого балансу»;

3. Розвиток позитивного мислення учасників освітнього процесу, покращення психоемоційного стану та відновлення рівноваги: анімаційна відеоінструкція «self-help for trauma», вправа «черевички щастя», використання «інформаційного бронежилета».

Тема 6. Якість освітніх послуг із позашкільної освіти: практичні результати.

Час за робочою навчальною програмою: Ф-4.

План форуму

6.1. Демонстрація досягнень працівників і вихованців позашкільних закладів за напрямками позашкільної освіти:

-майстер-класи, творчі майстерні, презентації, оглядові екскурсії, виставкові експозиції тощо.

Тема 7. Стратегічне планування діяльності закладу позашкільної освіти

Час за робочою навчальною програмою: Л-4; П-4.

План лекційного заняття

Тема 7.1. Стратегічне управління ЗПО.

1. Формулювання стратегічної мети, місії та візії закладу освіти.
2. Побудова стратегії закладу освіти на основі стратегічної мети, візії та місії закладу освіти;
3. Стратегічні та операційні цілі діяльності закладу позашкільної освіти;
4. Елементи управління змінами. Підтримка закладу позашкільної освіти.

План практичного заняття

Тема 7.2. Моделювання стратегічного розвитку ЗПО.

1. Побудова алгоритму дій стратегічного управління;
2. SWOD – аналіз: практичний аспект
3. Планування стратегічних і операційних цілей.

Підсумки курсу. Круглий стіл. Рефлексія

Час за робочою навчальною програмою: П-1.

III. РОЗПОДІЛ ГОДИН ЗА ВИДАМИ ДІЯЛЬНОСТІ

<i>Назви тем</i>	<i>Кількість годин</i>			
	<i>Усього</i>	<i>Лекції</i>	<i>Прак-тичні</i>	<i>Форум</i>
Інтеграційно-мотиваційне заняття	1		1	
Реєстрація учасників. Ознайомлення з програмою курсу, обговорення та актуалізація тем семінарів.	1		1	
Тема 1. Цифрові рішення та ресурси для позашкільної освіти	4	2	2	
1.1. Цифровізація освіти в Україні: сучасний стан та перспективи.	2	2		
1.2. Практичні аспекти застосування порталу «Позашкілля»: право доступу, сторінка позашкільного закладу. Обговорення функціоналу Порталу та напрацювання пропозицій щодо його удосконалення.	2		2	
Тема 2. Нові зміни в атестації педагогів згідно з оновленим Положенням про атестацію педагогічних працівників.	4	2	2	
2.1. Новації в атестації з 06.11.2024р: основні норми удосконаленого Положення про атестацію педагогічних працівників.	2	2		
2.2. Правові засади та практичні аспекти проведення атестації педпрацівників. Обговорення проблемних ситуацій: питання і відповіді.	2		2	
Тема 3. Профорієнтаційна робота в позашкільній освіті	4	2	2	
3.1. Базові засади профорієнтації в закладах освіти	2	2		
3.2. Підходи та інструменти профорієнтації в закладах позашкільної освіти	2		2	
Тема 4. Лідерство та командотворення	4		4	
4.1. Сучасні ролі лідера у сфері позашкільної освіти.	2		2	
4.2. Лідер і командотворення: як формувати ефективну команду	2		2	

Тема 5. Психічне здоров'я та психосоціальна підтримка учасників освітнього процесу в умовах воєнних дій.	4	2	2	
5.1. Розвиток психосоціальної стійкості особистості.	2	2		
5.2. Як залишатися в ресурсному стані під час воєнних дій	2		2	
Тема 6. Якість освітніх послуг із позашкільної освіти: практичні результати.	4			4
6.1. Демонстрація досягнень працівників та вихованців позашкільних закладів за напрямками позашкільної освіти: майстер-класи, творчі майстерні, презентації, оглядові екскурсії, виставкові експозиції	4			4
Тема 7. Стратегічне планування діяльності закладу позашкільної роботи	4	2	2	
7.1. Стратегічне управління ЗПО	2	2		
7.2. Моделювання стратегічного розвитку ЗПО	2		2	
Підсумки курсу. Круглий стіл. Рефлексія	1		1	
Всього годин:	30	10	16	4