

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ
ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ»**

Кафедра освітньої політики

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ
керівників закладів освіти та їх заступників,
педагогічних працівників**

**Освітній пазл: як поєднати
планування, урок, оцінювання та контроль**

Освітня програма підвищення кваліфікації розглянута і рекомендована
до затвердження на засіданні кафедри освітньої політики
(протокол № 8 від 15.09.2025 р.)

Завідувачка кафедри

Галина ЛОЇК

Освітня програма підвищення кваліфікації затверджена науково-методичною
радою

(протокол №6 від 2.10.2025 р.)

Голова науково-методичної ради

Павло ХОБЗЕЙ

ЛЬВІВ 2025

I. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Найменування: Освітня програма підвищення кваліфікації керівників закладів освіти та їх заступників, педагогічних працівників **«Освітній пазл: як поєднати планування, урок, оцінювання та контроль».**

Розробники: Доцентка кафедри освітньої політики, кандидатка педагогічних наук Барна М.М.

Мета: Науково-методичний супровід професійного розвитку педагогічних і керівних кадрів закладів загальної середньої освіти в контексті реформування української школи спрямований на надання слухачам курсів (керівникам і вчителям) інструментів та практичних рішень для моделювання ефективного освітнього процесу, що забезпечує високі результати навчання та гармонійний розвиток учнів.

Напрямок навчання:

розвиток професійних компетентностей вчителів базової школи у відповідності до **нового** професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом МОН від 29.08.2024 №1225;

розвиток компетентностей керівників закладу загальної середньої освіти щодо забезпечення якості освітньої діяльності та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Форма (форми) підвищення кваліфікації: інституційна (дистанційна, очно-дистанційна).

Вид: навчання за програмою підвищення кваліфікації.

Обсяг: 15 годин (0,5 кредита ЄКТС).

Дата початку : 01.01.2026.

Дата закінчення : 31.12.2026.

Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться:

- предметно-методична;
- компетентність забезпечення якості освітньої діяльності та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- компетентність педагогічного, соціального та мережевого партнерства;
- прогностична;
- організаційна;
- оцінювально-аналітична.

Місце (місця) надання освітньої послуги: офлайн- КЗ ЛОР "ЛОППО";
онлайн- ЗУМ- платформа.

Очікувані результати навчання:

- вміє узгоджувати різні рівні планування (календарно-тематичне, поурочне) із загальними та обов'язковими результатами навчання (Г1);
- будує структуру уроку за методом зворотного дизайну з інтеграцією оцінювання (А2, Г2,Г3);
- розрізняє контроль і супровід педагогічного спостереження для інтерпретації побаченого і надає партнерський зворотній зв'язок (Б.1.2 та Б.1.3)

Документ,що видається за результатами підвищення кваліфікації:
сертифікат.

У випадку, якщо пропущено понад **50%** навчального часу, передбаченого програмою підвищення кваліфікації, документ про підвищення кваліфікації **не видається.**

II. ЗМІСТ ПРОГРАМИ

Організаційно-мотиваційне заняття (практичне заняття, 1 година).

План практичного заняття

1.1. Реєстрація учасників. Вхід в систему дистанційного навчання. Вхідне опитування.

1.2. Ознайомлення з програмою навчання. Формування очікувань учасників.

Тема 1. Навіщо і як ми плануємо: календарно-тематичне і поурочне планування (практичне, 2 години)

План практичного заняття:

1.1. Планування через призму компетентностей.

1.2. Від цілей навчальної програми до уроку: як виокремити головне.

Тема 2. Урок за методом зворотного дизайну, як логічне продовження планування (лекційне, 1 година; практичне, 2 години)

План лекційного заняття:

2.1. Як зробити урок логічним продовженням календарно-тематичного планування.

План практичного заняття:

2.2. Зв'язок між діяльністю учнів та очікуваними результатами.

Тема 3. Інтеграція оцінювання в структуру сучасного уроку (лекційне, 1 година; практичне, 1 година)

План лекційного заняття:

3.1. Оцінювання – зворотний зв'язок, а не діагноз.

План практичного заняття:

3.2. Приклади інструментів формувального та підсумкового оцінювання.

Тема 4. Контроль чи партнерство: що і як спостерігати під час уроку
(лекційне, 1 година)

План лекційного заняття:

4.1. Як моніторити ефективно.

Рефлексія. Круглий стіл: Пазл склався! А що далі? Вихідне діагностування, рефлексія, можливості реалізації в освітньому процесі *(практичне заняття, 3 год.)*.

Самостійна робота (3 год.)

Контроль за знаннями слухачів проводиться послідовно й систематично: на практичних заняттях, індивідуальне та фронтальне опитування, виконання самостійної роботи; на лекціях – експрес-контроль, що передбачає постановку конкретних питань з теми.

Оцінювання розглядається як засіб одержання зворотної інформації про результативність підвищення кваліфікації та внесення коректив у методику роботи зі слухачами курсів. Оцінювання вербальне.

III. РОЗПОДІЛ ГОДИН ЗА ВИДАМИ ДІЯЛЬНОСТІ

Назви тем	Кількість годин			
	Усього	Лекції	Практичні	Самостійна робота
Організаційно-мотиваційне заняття	1		1	
Тема 1. Навіщо і як ми плануємо: календарно-тематичне і поурочне планування	2		2	
Тема 2. Урок за методом зворотного дизайну, як логічне продовження планування	3	1	2	
Тема 3. Інтеграція оцінювання в структуру сучасного уроку	2	1	1	
Тема 4. Контроль чи партнерство: що і як спостерігати під час уроку	1	1		
Рефлексія . Круглий стіл: Пазл склався! А що далі?	3		3	
<i>Самостійна робота</i>	3			3
Разом:	15	3	9	3