КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ»

Кафедра освітньої політики

Програма підвищення кваліфікації директорів та консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників

«СУЧАСНІ ІНСТРУМЕНТИ ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ПЕДАГОГІВ У ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРІВ ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ»

Програма підвищення кваліфікації розглянута і рекомендована

до затвердження на засіданні кафедри освітньої політики

(Протокол №8 від 21.09.2026 р.)

Завідувачка кафедри Галина ЛОЇК

Програма підвищення кваліфікації затверджена науково-методичною радою

(Протокол №6 від 1.10.2026р.)

Голова науково-методичної ради Павло ХОБЗЕЙ

І. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Найменування: Програма курсів підвищення кваліфікації для директорів та консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників «Сучасні інструменти професійного розвитку педагогів у діяльності ЦПРПП».

Розробники: Суховерська І. І., доцентка кафедри освітньої політики, кандидатка історичних наук; Лоїк Г. Б., завідувачка кафедри освітньої політики, кандидатка педагогічних наук; Хобзей П. К., доцент кафедри освітньої політики, кандидат фізико-математичних наук; Чушак Х. Я., доцентка кафедри освітньої політики, кандидатка політичних наук.

Напрям підвищення кваліфікації:

розвиток професійних компетентностей консультантів та керівників центрів професійного розвитку педагогічних працівників, зокрема компетентностей методичного супроводу, професійного консультування, організації професійних спільнот, цифрової та інноваційної діяльності, психологічної підтримки та професійного розвитку педагогічних працівників.

Розроблено на основі:

законодавства України у сфері освіти та професійного розвитку педагогічних працівників; професійних стандартів педагогічних працівників; нормативних документів, що регламентують діяльність центрів професійного розвитку педагогічних працівників; сучасних підходів до професійного консультування, супервізії, інтервізії, фасилітації професійних спільнот, цифровізації та використання штучного інтелекту в освіті.

Термін дії програми: з 01.01.2027 до 01.01.2032 року.

Рецензенти:

Синя Ірина Ананіївна, завідувач кабінету координації впровадження НУШ КЗ ЛОР «Львівський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти».

Ткачик Олена Василівна, директорка КУ «Бродівський центр професійного розвитку педагогічних працівників» Бродівської міської ради.

2. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Актуальність програми зумовлена потребою вдосконалення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників відповідно до сучасних запитів педагогів та трансформацій в освіті. Особливої уваги потребують персоналізація професійного розвитку, організація професійних спільнот, розвиток консультативних практик, створення методичних продуктів, використання цифрових технологій та штучного інтелекту. Водночас діяльність консультантів і директорів ЦПРПП потребує розвитку практик професійної взаємопідтримки, супервізії та інтервізії, формування професійної стійкості й готовності ефективно діяти в умовах тривалого стресу та невизначеності. Програма спрямована на оновлення професійних інструментів працівників ЦПРПП та посилення їхньої спроможності забезпечувати якісний професійний розвиток педагогічних працівників.

Цільова група: директори та консультанти центрів професійного розвитку педагогічних працівників.

Обсяг: 30 годин.

Форма навчання: очно-дистанційна.

Мета: розвиток професійних компетентностей директорів і консультантів ЦПРПП для ефективного консультування, методичного супроводу та персоналізації професійного розвитку педагогічних працівників, організації професійних спільнот, розроблення методичних продуктів та освітніх проєктів, використання цифрових інструментів і штучного інтелекту, а також підтримки професійної стійкості педагогів.

Завдання підвищення кваліфікації

- поглибити розуміння сучасної ролі та функцій ЦПРПП у системі професійного розвитку педагогічних працівників;
- удосконалити навички визначення професійних потреб педагогів, проєктування індивідуальної траєкторії розвитку та консультативного супроводу;
- сформувати практичні навички створення й супроводу професійних спільнот, розроблення методичних продуктів та освітніх проєктів;
- розвинути цифрову компетентність консультанта, навички використання цифрових інструментів і штучного інтелекту в професійній діяльності;
- удосконалити практики професійної підтримки та стійкості, зокрема через супервізію, інтервізію, профілактику професійного вигорання та готовність до дій у надзвичайних ситуаціях.

Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться:

А1. Мовно-комунікативна компетентність
А2. Предметно-методична компетентність
А3. Інформаційно-цифрова компетентність
Г1. Прогностична компетентність
Г3. Оцінювально-аналітична компетентність

Очікувані результати:

Унаслідок проходження курсів підвищення кваліфікації за цією програмою здобувач освіти:

- розуміє функції і завдання ЦПРПП у сучасній системі безперервного професійного розвитку педагогів;
- визначає потреби педагогів, проєктує їхні індивідуальні траєкторії розвитку та ефективно супроводжує освітні спільноти й проєкти;
- володіє сучасними цифровими інструментами й штучним інтелектом для вирішення щоденних професійних завдань з дотриманням доброчесності й безпеки даних;
- володіє інструментами професійної підтримки (супервізія, інтервізія), знає методи запобігання емоційному вигоранню та демонструє алгоритми дій під час надзвичайних ситуацій.

Контроль за знаннями здобувачів освіти проводиться послідовно й систематично: на практичних заняттях – індивідуальне та фронтальне опитування, виконання самостійної роботи; на лекціях – експрес-контроль, що передбачає постановку конкретних питань з теми.

Оцінювання розглядається як засіб одержання зворотної інформації про результативність підвищення кваліфікації та внесення коректив у методику роботи із здобувачами освіти. Програмою передбачено виконання різних видів робіт: вхідне опитування; самостійна робота; участь у заняттях; рефлексія.

Критерії оцінювання. Результати навчання здобувачів освіти оцінюються за шкалою «зараховано/не зараховано». Підставою для успішного зарахування є комплексне виконання програми КПК, зокрема активна участь на заняттях, а також виконання самостійної роботи, яка зараховується за умови виконання не менше 70% навчального матеріалу: розміщення самостійної роботи в Moodle, її відповідність завданням програми, дотриманням правил академічної доброчесності, а також її успішна презентація. Сертифікат видається відповідно до кількості прослуханих годин, за умови не менше 50 % від загальної кількості.

Особливості реалізації програми: немає.

Документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації: сертифікат.

Вартість (у разі встановлення): безоплатний характер надання освітньої послуги для здобувачів освіти курсів підвищення кваліфікації за регіональним замовленням місцевих органів управління освітою, платна форма навчання згідно з кошторисом для всіх інших категорій.

3. НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Назва теми	Кількість годин				
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Контрольні заходи	Усього
Інтеграційно-мотиваційне заняття					
Реєстрація учасників. Ознайомлення з програмою модуля. Формування очікувань учасників.	-	2	-	-	2
Усього годин за заняттям	**-**	**2**	**-**	**-**	**2**
Модуль 1. ЦПРПП як простір персоналізованого професійного розвитку педагога					
Тема 1.1. Сучасна модель діяльності ЦПРПП: від методичного супроводу до професійного партнерства.	2	1	-	-	3
Тема 1.2. Персоналізований професійний розвиток педагога: професійний запит, діагностика потреб, індивідуальна траєкторія.	2	1	-	-	3
Усього годин за модулем	**4**	**2**	**-**	**-**	**6**
Модуль 2.Організація професійних спільнот, консультування та супервізійна підтримка педагогів					
Тема 2.1. Організація та модерація мережевих професійних спільнот педагогів.	2	2	-	-	4
Тема 2. 2. Супервізійна практика та психоемоційна підтримка педагогів в умовах викликів.	1	3	-	-	4
Усього годин за модулем	**3**	**5**			**8**
Модуль 3. Цифрові інструменти та штучний інтелект у діяльності ЦПРПП					

Тема 3.1. Цифрова компетентність консультанта ЦПРПП: цифрове освітнє середовище, сервіси та ресурси	1	2	-	-	3
Тема. 3.2. Використання ШІ для розробки методичних матеріалів, програм, аналітики та проведення консультацій.	1	2	-	-	3
Усього годин за модулем	**2**	**4**	**-**	**-**	**6**
Самостійна робота	6		6		6
Підсумкові заходи	-	-	-	2	2
Всього годин:	**9**	**13**	**6**	**2**	**30**

4. ЗМІСТ ПРОГРАМИ

Інтеграційно-мотиваційне заняття.

Реєстрація учасників (вхідне опитування). Ознайомлення з програмою навчання. Формування очікувань учасників .

Модуль 1. ЦПРПП як простір персоналізованого професійного розвитку педагога

Тема 1.1. Сучасна модель діяльності ЦПРПП: від методичного супроводу до професійного партнерства

Місце та роль ЦПРПП у системі професійного розвитку педагогічних працівників. Трансформація функцій консультанта: від інформування та методичного забезпечення до професійного консультування, фасилітації та партнерського супроводу. Професійний запит педагога як основа консультативної взаємодії. Визначення потреб педагогів громади. Формати індивідуальної та групової роботи консультанта. Нові можливості ЦПРПП: професійні спільноти, освітні проєкти, партнерські ініціативи.

Практична робота: «Карта можливостей ЦПРПП» – аналіз актуальних потреб педагогів громади та проєктування діяльності ЦПРПП відповідно до цих потреб.

Тема 1.2. Персоналізований професійний розвиток педагога: професійний запит та індивідуальна траєкторія

Професійний розвиток педагога як безперервний процес. Професійний запит: види, рівні та способи виявлення. Інструменти діагностики професійних потреб. Індивідуальна траєкторія професійного розвитку: цілі, ресурси, активності, критерії результативності. Професійне портфоліо та рефлексія. Роль консультанта у супроводі індивідуальної траєкторії.

Практична робота: розроблення шаблону індивідуальної траєкторії професійного розвитку педагога.

Модуль 2. Організація професійних спільнот, консультування та супервізійна підтримка педагогів.

Тема 2.1. Організація та модерація мережевих професійних спільнот педагогів.

Професійна спільнота як середовище спільного професійного розвитку. Типи професійних спільнот: предметні, міждисциплінарні, тематичні, практикоорієнтовані, мережеві та цифрові. Етапи створення професійної спільноти: аналіз потреб, визначення мети, формування ядра учасників, планування діяльності, фасилітація та оцінювання результативності. Роль консультанта як координатора, фасилітатора та модератора. Інструменти підтримки активності учасників. Проєктування карти мережевої спільноти громади (предметні, міждисциплінарні, проблемні групи). Відпрацювання сценаріїв фасилітаційних сесій та інструментів залучення вчителів до активної співпраці.

Тема2.2. Супервізійна практика та психоемоційна підтримка педагогів в умовах викликів.

Супервізія та інтервізія як інструменти професійної підтримки. Цілі, принципи та формати супервізійної роботи. Психологічна безпека професійної взаємодії. Професійні межі консультанта. Формулювання супервізійного запиту. Аналіз складних професійних ситуацій без переходу до оцінювання особистості педагога. Інтервізійна група як простір взаємного професійного навчання. Алгоритм проведення інтервізійної зустрічі. Поняття професійної стійкості. Стрес і професійне виснаження. Ознаки професійного вигорання та фактори ризику. Ресурсний підхід у професійній діяльності. Стратегії самодопомоги та взаємопідтримки. Роль керівника та консультанта у створенні культури професійної підтримки. Межі відповідальності консультанта у роботі з психологічними труднощами педагогів. Розробка сценаріїв індивідуального та групового консультування за запитом педагога.

Модуль 4. Цифрові інструменти та штучний інтелект у діяльності ЦПРПП

Тема 4.1. Цифрова компетентність консультанта ЦПРПП: цифрове освітнє середовище, сервіси та ресурси

Цифрова компетентність консультанта. Цифрове освітнє середовище ЦПРПП. Інструменти комунікації, спільної роботи, опитування, збору та аналізу інформації. Цифрові платформи для організації професійних спільнот. Створення цифрових методичних ресурсів. Організація онлайн-консультацій. Цифрова безпека та захист персональних даних.

Тема 4.2. Штучний інтелект в освіті та роботі консультанта ЦПРПП

Генеративний штучний інтелект та його можливості в освіті. Практичні сценарії використання ШІ консультантом: аналіз інформації, структурування матеріалів, створення навчального контенту, генерація ідей, підготовка запитань, кейсів, анкет, методичних матеріалів. Промптинг як професійна навичка. Критичне оцінювання результатів роботи ШІ. Галюцинації та помилки моделей. Академічна доброчесність, авторське право, конфіденційність та безпека даних. Етичне використання ШІ у професійному розвитку педагогів.

Самостійна робота: «Професійний продукт консультанта ЦПРПП».

Слухач презентує розроблений під час навчання практичний продукт: модель професійної спільноти, індивідуальну траєкторію професійного розвитку педагога, методичну рекомендацію, навчальну програму, цифровий ресурс, консультативний інструмент або проєкт нової послуги ЦПРПП (6 годин).

Підсумкові заходи : вихідне діагностування, контрольні тести, зворотний зв’язок про зміст,організацію та практичну цінність курсу. Узагальнення можливостей застосування розроблених матеріалів в освітньому процесі.

5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Нормативно-правові документи

1. Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науковопедагогічних працівників: постанова Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 (зі змінами). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF#Text (дата звернення: 16.09.2026).
2. Про затвердження Державного стандарту профільної середньої освіти : постанова Кабінету Міністрів України від 25.07.2024 № 851. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-2024-%D0%BF (дата звернення: 16.09.2026).
3. Про затвердження Концептуальних засад реформування профільної середньої освіти (академічні ліцеї): наказ Міністерства освіти і науки України від 10.10.2024 № 1451. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v1451729- 24#Text (дата звернення: 16.09.2026).
4. Про затвердження професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти»: наказ Міністерства освіти і науки України від 29.08.2024 № 1225. URL: https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/93546/ (дата звернення: 16.09.2026).
5. Про затвердження типової освітньої програми для 10-12 класів закладів загальної середньої освіти, які забезпечують здобуття профільної середньої освіти за академічним спрямуванням: наказ Міністерства освіти і науки України від 26.05.2025 № 765 зі змінами від 19.07.2025 № 884. URL: https://mon.gov.ua/staticobjects/mon/sites/1/zagalna%20serednya/2025/06/25/topdl10-12-kl-zzso-yaki-zabezp-zdob-prof-osvity-25-06-2025-1.pdf (дата звернення:06.08.2025).
6. Про повну загальну середню освіту: Закон України від 16.01.2020 №463-IX (зі змінами). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text (дата звернення: 05.08.2025).+

Основна література

1. Новик, І., Стягунова, О., & Венгловська, О. (2023). *Підвищення кваліфікації фахівців ЦПРПП: Комплект навчально-методичного забезпечення*. УІРО. https://uied.org.ua/wp-content/uploads/2024/04/nakaz-%E2%84%96-25-ag-vid-07.03.2024.pdf
2. Кипиченко, Н., Король, О., Новик, І., & Федоренко, О. (2022). *Створюємо центр професійного розвитку педагогічних працівників у громаді: Дорожня карта для засновників*. УІРО.
3. Кипиченко, Н., Король, О., & Федоренко, О. (2022). *Організовуємо діяльність центру: Посібник для центрів професійного розвитку педагогічних працівників*. УІРО.

4. Кипиченко, Н., & Федоренко, О. (2022). *Консультуємо та створюємо професійні спільноти: Путівник для консультантів центрів професійного розвитку педагогічних працівників*. УІРО.
5. Дєдов, О., & Новик, І. (2024). *Рекомендації щодо створення осередків (просторів) психологічної підтримки на базі центрів професійного розвитку педагогічних працівників*. УІРО.
6. Український інститут розвитку освіти. (2025). *Моніторинг створення та функціонування центрів професійного розвитку педагогічних працівників – 2025*. https://uied.org.ua/2025/11/14519/